



Integriteitsbeleid

GIGOS vzw



Inhoudstabel

3 MISSIE GIGOS

5 INTEGRITEITSBELEID

7 DOELSTELLINGENKADER

11 PREVENTIE: HOE VOORKOMEN WE INTEGRITEITSSCHENDINGEN?

12 PROCEDURE INTEGRITEITSSCHENDINGEN

15 BIJLAGE: REGISTRATIEDOCUMENT MELDINGEN API

1. MISSIE GIGOS

MISSIE GIGOS VZW (ALGEMEEN)

GIGOS versterkt kinderen, tieners en jongeren, met een specifieke aandacht voor diegenen in een maatschappelijk kwetsbare positie. In verschillende contexten werken we hieraan door:

- Het creëren van kansen
- Ruimte te maken om (jezelf) te 'zijn' in een snel veranderende complexe wereld, om uit te proberen en te leren vanuit fouten. Dit alles gebeurt binnen een duidelijk kader, waarbij we respectvol omgaan met elkaar
- In te zetten op identiteits- en talentontwikkeling en empowerment
- Het verhogen van veerkracht
- Een sterke focus op en geloof in positieve krachten en talenten
- Leefwereld te verbreden en bewustwording te stimuleren

Daarnaast werken we actief aan een inclusieve samenleving, waarin de stem van kinderen, tieners en jongeren een plek krijgt en waarin verschillen gewaardeerd worden. We streven ernaar diverse perspectieven samen te brengen en te werken aan een samenleving waarin iedereen zich gezien en gehoord voelt.

Onze organisatie staat voor verbinding, openheid en een oordeelt niet. Als warme, professionele en innovatieve organisatie hanteren we sterke methodieken, en werken we met een grote diversiteit aan mensen en perspectieven. Alle mensen actief binnen GIGOS zetten zich met passie in voor de doelgroep. Op deze manier wordt het jeugdwelzijnswerk als het ware een levensstijl.

We bouwen duurzame samenwerkingen op om onze missie te realiseren. GIGOS blijft zich ontwikkelen door in te spelen op de veranderende behoeften van onze doelgroep. We blijven flexibel, innoveren en evolueren waar nodig.

Missie jeugdwelzijnswerk GIGOS

Bij GIGOS versterken en activeren we kinderen, tieners en jongeren in hun eigen context, met bijzondere aandacht voor hun leefwereld. We bouwen duurzame relaties op met ouders en andere belangrijke (opvoedings-)figuren, en betrekken hen actief bij het proces.

We richten ons op het domein Vrije Tijd en realiseren hierbinnen de GIGOS-missie.

Dit betekent dat we:

- Sterk ervaringsgericht werken
- De leefwereld van kinderen en jongeren verruimen en nieuwe perspectieven binnenbrengen
- Werken vanuit grote nabijheid: aanklappend en vanuit een vertrouwensrelatie. We werken outreachend en vindplaatsgericht
- Werken groepsgericht: de groepsprocessen zijn ons instrument
- Creativiteit stimuleren
- Werken op een continuüm van engagement en vrijblijvendheid. We realiseren doelstellingen op zowel korte- als lange termijn.

Daarnaast werken we in sterk partnerschap met de buurt en de bredere omgeving. We nemen hierin een signaal- en brugfunctie op, waarbij we de stem van kinderen, tieners en jongeren centraal stellen. Door in verbinding te blijven met de buurt en de samenleving als geheel, dragen we bij aan een meer inclusieve maatschappij waarin iedereen zich erkend en gewaardeerd voelt.

2. INTEGRITEITSBELEID

Doel en toepassingsgebied integriteitsbeleid

Dit beleid sfreeft naar een veilige, integere en respectvolle omgeving binnen GIGOS vzw en geldt voor:

- Alle medewerkers binnen de organisatie;
- Alle vrijwilligers binnen de organisatie;
- Alle doelgroep van de organisatie;
- Externe organisaties en partners waarmee we samenwerken, indien ze activiteiten organiseren of ondersteunen met onze doelgroep.

Elke partnerorganisatie die betrokken is bij de activiteiten van GIGOS vzw wordt gevraagd om dit beleid te onderschrijven of een gelijkwaardig beleid toe te passen.

Integriteit

Integriteit kan worden gedefinieerd als de naleving van ethische principes en waarden, zoals eerlijkheid, betrouwbaarheid en transparantie, in alle aspecten van activiteiten en interacties. Hierbij is het belangrijk dat er duidelijke gedefinieerde lijnen en richtlijnen zijn die aangeven wat acceptabel en onacceptabel gedrag is binnen een organisatie. Deze grenzen zijn er om ervoor te zorgen dat medewerkers en belanghebbenden zich bewust zijn van de ethische normen en verwachtingen.

GIGOS vzw werkt volgens de volgende basisprincipes:

1. Eerlijkheid – We communiceren open en transparant.
2. Respect – Iedereen wordt gelijkwaardig behandeld.
3. Veiligheid – We creëren een veilige omgeving voor kinderen en jongeren.
4. Verantwoordelijkheid – Iedereen neemt verantwoordelijkheid voor zijn/haar/hun gedrag.
5. Privacy en vertrouwelijkheid – Gevoelige informatie wordt integer behandeld en gedeeld.

Bij GIGOS vzw wordt elke vorm van grensoverschrijdend gedrag ten strengste vermeden en veroordeeld. Hieronder verstaan we elk gedrag dat persoonlijke of algemeen geldende waarden en normen schendt, grenzen overschrijdt en (on)bewust schade toebrengt of dreigt toe te brengen aan anderen, de omgeving of zichzelf. Grensoverschrijdend gedrag is elk gedrag dat jou een onveilig gevoel geeft, of dat nu fysiek of psychologisch is. Bijvoorbeeld pesten, aanranding, ongewenst seksueel gedrag, agressie of machtsmisbruik. GIGOS vzw is er zich echter van bewust dat het stellen van experimenteelgedrag, hoort bij onze doelgroep. We zullen dit ook aanmoedigen zodra dit resulteert in het opzoeken van grenzen en niet in het overschrijven van grenzen. Hiervoor hanteren we het principe van 'Trail and error'.

Vlaggensysteem Sensoa

We maken gebruik van het vlaggensysteem van Sensoa waarbij we gedrag en situaties in vier categorieën onderverdelen van acceptabel tot zwaar grensoverschrijdend gedrag.

Groene vlag: aanvaardbaar (seksueel) gedrag

Gele vlag: licht grensoverschrijdend (seksueel) gedrag

Rode vlag: ernstig grensoverschrijdend (seksueel) gedrag

Zwarte vlag: zwaar grensoverschrijdend (seksueel) gedrag

Hierbij zijn er zes criteria van belang, namelijk:

Toestemming: Alle betrokkenen moeten duidelijk en vrijwillig instemmen. Toestemming kan altijd worden ingetrokken en moet expliciet zijn voordat het gedrag plaatsvindt. Gedrag is alleen acceptabel als een persoon verbaal of non-verbaal instemt. Als je twijfelt of iemand toestemming geeft, vraag hier dan actief naar.

Vrijwilligheid: Er mag geen druk, dwang of manipulatie zijn. Gedrag is alleen oké als iedereen het uit vrije wil doet. De persoon moet altijd de keuze hebben om wel of niet aan een activiteit deel te nemen. Maak deze keuze expliciet, iemand hoeft niet mee te doen. Je mag anderen motiveren, maar niet dwingen om iets te doen wat ze niet willen. Nee is nee.

Gelijkwaardigheid: Elke medewerker is gelijkwaardig, maar soms bevind je je als medewerker in een machtspositie ten opzichte van anderen. Deze machtspositie kan ertoe leiden dat bepaald gedrag grenzen overschrijdt. Daarom is het belangrijk dat iedereen hierbij stilstaat.

Ontwikkelings- en functioneringsniveau: Acceptabel gedrag hangt af van de leeftijd en het ontwikkelingsniveau van een persoon. Gedrag moet passend zijn bij de leeftijd en ontwikkeling van kinderen, jongeren en tieners alsook bij het persoonlijke functioneringsniveau.

Context: Past het gedrag in de context? Houd rekening met de verschillende factoren zoals normen, waarden en verwachtingen die in een bepaalde context gelden. Er is bijvoorbeeld een verschil tussen gedrag op kantoor onder collega's en tijdens samenwerking met jongeren. Gedrag moet passen bij de situatie en omstandigheden, en de privacy van anderen respecteren.

Impact: Veroorzaakt het gedrag fysieke, emotionele of psychische schade bij de persoon die het gedrag initieert, de persoon die het ondergaat, of andere betrokkenen? Het is belangrijk om hier zicht op te hebben, ook onbedoelde schade kan ernstige gevolgen hebben.

3. Doelstellingenkader

1. GIGOS gelooft in onze doelgroep en zet in op weerbaarheid, empowerment, capaciteiten, leefwereldverbreding en talentontwikkeling.
 - Actiepunt: Om dit te faciliteren, biedt GIGOS een consistent aanbod op maat aan waarbij we vertrekken vanuit de noden en capaciteiten van de doelgroep. We willen hen stimuleren om buiten hun comfortzone te treden.
 - We bieden de doelgroep hierbij een duidelijk kader (bv. De frequentie van het aanbod).
 - Toegankelijkheid en flexibiliteit zijn kenmerkend aan het aanbod. GIGOS is zich bewust van de 7B's om een laagdrempelige mentale en fysieke ruimte te bieden waar een persoon zichzelf kan zijn, nl.: bruikbaarheid, beschikbaarheid, betaalbaarheid, bereikbaarheid, bekendheid, begrijpbaarheid en betrouwbaarheid.
 - Een laatste belangrijk aandachtspunt zijn de lokalen waar de werking doorgaat. De lokalen zijn aangepast en ingericht op maat van de doelgroep waarbij veiligheid altijd gewaarborgd wordt. Zo worden bijvoorbeeld de kinderlokalen veilig ingericht en krijgen de jongeren de kans om vanuit eigenaarschap hun lokaal zelf vorm te geven.
 - Actiepunt: GIGOS zet onder andere in op leefwereldverbreding door het introduceren van nieuwe ervaringen. We halen onze doelgroep uit hun vertrouwde omgeving en brengen hen in contact met diverse plaatsen, personen, organisaties... die zorgen voor een nieuwe perspectieven en belevingen. Dit doen we onder andere door het faciliteren van uitwisselingsprogramma's met andere organisaties en gemeenschappen om de leefwereld van jongeren te verbreden. Deze uitwisselingen worden projectmatig aangepakt en samen met de doelgroep uitgewerkt. Elke jongerenwerking organiseert met een uitwisseling met de jongeren minstens twee jaar na het vormen van de groep.
 - Actiepunt: Er is ruimte voor trial and error waarbij ruimte en vrijheid gecreëerd wordt voor het moedig leren door vallen en opstaan. Hierbij is ervaringsgericht leren de rode draad waarbij de jeugdwelzijnswerkers werken vanuit de groepsdynamiek met focus op individuele ontwikkeling. Concreet implementeert GIGOS groepsdynamische activiteiten en workshops die focussen op samenwerking, conflictresolutie en leiderschapsontwikkeling.
2. GIGOS vzw zet in op de deskundigheid van medewerkers (bezoldigd en onbezoldigd)
 - Actiepunt: GIGOS implementeert een VTOC-beleid met een systematisch opleidingsprogramma dat aansluit bij de nieuwste inzichten en methodieken voor het werken met maatschappelijk kwetsbare kinderen, tieners en jongeren.
 - Actiepunt: GIGOS voorziet op regelmatige basis een structureel intervisieprogramma waarbij medewerkers regelmatig casussen kunnen bespreken en van elkaar kunnen leren, de focus ligt op de uitwisseling van kennis. Deze vinden plaats in verschillende groepen (werkgroepen, teammeetings etc.) en in verschillende vormen (bv. leergroepen, werkgesprekken...).

- Actiepunt: Daarnaast wordt elke beginnende jeugdwelzijnswerker gekoppeld aan een meter of peter die in de inlooperperiode zijn of haar expertise deelt via mentorschap. De jeugdwelzijnswerker zal in de eerste weken meelopen met een andere jeugdwelzijnswerker uit een andere wijk die werkt met dezelfde doelgroep.
- Actiepunt: GIGOS biedt trainingen en workshops aan over integriteit, respect en grensoverschrijdend gedrag. Het doel is dat de medewerkers zich bewust zijn van de mogelijke gevolgen van grensoverschrijdend gedrag en hoe ze dit kunnen voorkomen.

3. GIGOS implementeert en faciliteert een gedragen integriteitsbeleid

Duidelijk kader en procedures: Het voorzien van een duidelijk kader en procedures voor specifieke situaties zoals grensoverschrijdend gedrag. Hiervoor stelt GIGOS-beleidsstructuren op zoals straffenbeleid, drugbeleid enzoverder. Collega's worden actief betrokken bij het opstellen van deze interne structuren. Daarnaast worden deze interne beleidsstructuren in de verschillende teams voorgesteld en gebeuren er op regelmatige basis heropfrissingsmomenten.

API en vertrouwenspersoon: Duidelijkheid over de functie en bereikbaarheid Aanspreekpunt Integriteit (API) en vertrouwenspersonen. Deze personen worden kenbaar gemaakt op de website alsook worden alle (nieuwe) collega's hiervan op de hoogte gebracht.

Deontologisch kader: Alle medewerkers volgen het vastgesteld deontologisch kader dat werd opgesteld door Uit de Marge. Alle nieuwe medewerkers volgen een basiscursus waar er op kernprincipes wordt ingegaan. Hier zijn enkele uitgangspunten belangrijk, namelijk:

- **Het belang van het kind**

Wat betekent het belang van het kind precies? Dit is niet altijd meteen duidelijk. Als jeugdwelzijnswerker kun je hierover een andere mening hebben dan het kind of de ouders. Het is daarom essentieel om eerst in gesprek te gaan met het kind voordat je een beslissing neemt.

- **Het participatieprincipe**

Kinderen hebben het recht om hun mening te geven en het recht dat deze mening wordt meegewogen in elke zaak of procedure die hen aangaat.

- **Het non-discriminatiebeginsel**

Discriminatie is niet toegestaan op grond van huidskleur, geslacht, taal, religie, politieke of andere overtuigingen, nationale, etnische of sociale afkomst, welstand, beperking, geboorte, of andere eigenschappen van het kind of zijn wettelijke voogd. Deze principes zijn gebaseerd op het Verdrag inzake de Rechten van het Kind (1989).

- **De vertrouwensrelatie**

Als jeugdwelzijnswerker krijg je vaak veel persoonlijke informatie van kinderen en jongeren. Voor hen ben je vaak een vertrouwenspersoon. Dit vertrouwen is essentieel om je rol goed te vervullen. De deontologische code is bedoeld om ervoor te zorgen dat dit vertrouwen niet wordt geschonden, wat bijdraagt aan het opbouwen van een duurzame relatie met het kind of de jongere.

- Actiepunt: Alle GIGOS collega's handelen volgens het vertrouwenscontract van Uit de Marge.

4. GIGOS vzw monitort en evalueert het bestaand aanbod, methodieken etc.

Vanuit de organisatie vinden we het belangrijk om te vertrekken vanuit de noden van onze doelgroep. Dit betekent dat GIGOS een dynamisch en flexibel aanbod aanbiedt met de vaste kernwaarden die in ons DNA verweven zitten (verbindend, laagdrempeligheid, talent- en krachtgericht...). Het is belangrijk om innovatief te blijven om in te spelen op de steeds veranderende noden, (jeugd)welzijnslandschap en de bredere maatschappij. Ten slotte draagt GIGOS open communicatie en transparantie hoog in het vaandel.

- Actiepunt: GIGOS organiseert feedbacksessies met de doelgroep om hun behoeften en wensen beter te begrijpen en het aanbod hierop af te stemmen. De jeugdwelzijnswerkers voeren deze feedback- of terugkoppelingsmomenten uit op regelmatige basis, gedurende of na de activiteiten (afhankelijk van doelgroep, activiteit...). Deze sessies verlopen methodisch door het gebruik van reflectiemodellen zoals bijvoorbeeld de STAR-methodiek, het spiraalmodel van korthagen etc.
- Actiepunt: GIGOS zet feedbackmechanismen op door verschillende kanalen (bv. Sociale mediakanalen, WhatsApp groepen, fysieke evaluatiemomenten...) te voorzien waarbij jongeren, ouders, netwerkpartners en medewerkers feedback kunnen geven en suggesties doen. Deze kanalen worden niet enkel gebruikt om informatie en feedback te verwerven, maar worden ook ingezet voor communicatie met bovengenoemden.

Daarnaast wil GIGOS ook kritisch zijn voor zichzelf door regelmatig interne evaluaties uit te voeren. Hierdoor willen we ook de efficiëntie en relevantie van onze methodieken en aanbod monitoren.

- Actiepunt: GIGOS organiseert op maandelijkse basis werkgroepen van de meisjes-, kinder-, tiener-, jongerenwerking alsook de sociaal-sportieve poot waar er casusbesprekingen, bezorgdheden en andere aandachtspunten besproken worden. Daarnaast werkt men aan de hand van een leeftijdsgebonden methodiek die een kader met specifieke doelstellingen biedt in de werking van de jeugdwelzijnswerkers. Ten slotte gebeurt er regelmatig een uitwisseling van Good Practices met andere jeugdwelzijnsinitiatieven en –organisaties.
- Actiepunt: Binnen de verschillende teams wordt er maandelijks een lokaal teamoverleg georganiseerd. Hier worden de werkingen van de verschillende teams besproken en ook hier is er ruimte voor casusbesprekingen. Naast het praktisch luik, worden deze teamoverlegmomenten gebruikt om verbeterpunten te identificeren waaruit een concreet plan van aanpak wordt gedestilleerd.

5. Mentaal gezondheid en welzijn

Welzijnsprogramma's: Het ontwikkelen van welzijnsprogramma's en-projecten die zich richten op het bevorderen van de mentale gezondheid van zowel jongeren als medewerkers.

6. Samenwerking en partnerschappen

Samenwerkingsprojecten: Ontwikkeling van samenwerkingsprojecten die synergiën creëren en bijdragen aan bredere maatschappelijke doelen. Het geheel is dan ook meer dan de som der delen en daar gelooft GIGOS in. We zijn een dynamische organisatie die zich flexibel inzet om tegemoet te komen aan de noden van onze doelgroep. Hiervoor is het belangrijk om partnerschappen op te zetten zodat we allemaal een stukje van de puzzel kunnen neerleggen.

- Actiepunt: We staan open voor samenwerkingen en partnerschappen die onze doelgroep ten goede komen. Dit doen we door het aangaan en onderhouden van warme contacten met (in)formele netwerkpartners.

4. Preventie: Hoe voorkomen we integriteits-schendingen?

Wij nemen actieve maatregelen om integriteitsschendingen te voorkomen.

1. Vorming en sensibilisering

- Nieuwe medewerkers en vrijwilligers ondertekenen dit beleid bij indiensttreding.
- Medewerkers ontvangen de deontologische code en worden aangemoedigd om vormen te volgen over deontologie, gebruik van Sensoa vlaggensysteem en grensoverschrijdend gedrag, zodat ze professioneel en zorgvuldig kunnen handelen in hun contacten met jongeren.
- Het integriteitsbeleid wordt gepubliceerd op onze website, zodat externe partners op de hoogte zijn van onze richtlijnen en hun verantwoordelijkheid hierin.

2. Gedragsregels

- Naleving van de deontologische code, kernwaarden en integriteit is een basisvoorwaarde voor alle medewerkers. Geen fysieke of verbale intimidatie.
- Medewerkers en vrijwilligers bouwen professionele en respectvolle relaties op met jongeren, gebaseerd op wederzijdse toestemming, vrijwilligheid, gelijkwaardigheid, passend bij het ontwikkelingsniveau, de context en de impact. Bij twijfel kunnen zij het Sensoa vlaggensysteem raadplegen om mogelijks overschrijdend gedrag te beoordelen en op een gepaste manier te reageren.
- Jeugdwelzijnswerkers hanteren een professionele houding in alle sociale media-contacten met jongeren en handelen steeds in lijn met de deontologische code. Ze respecteren grenzen, bevorderen een veilige vertrouwensrelatie en laten communicatie aansluiten bij de doelstellingen van het jeugdwerk.

3. Open aanspreekcultuur

- Medewerkers krijgen tools en ondersteuning om op een respectvolle en effectieve manier grensoverschrijdend gedrag te signaleren en bespreekbaar te maken, zowel onderling als met leidinggevend. Dit kan via laagdrempelige gespreksvormen, vertrouwenspersonen of interne procedures.

5. Procedure integriteitsschendingen

Contactpersonen: Aanspreekpunt integriteit (API) en vertrouwenspersoon



Lotte Wertelaers (Beleidsmedewerker en Aanspreekpunt Integriteit)

Contactgegevens:

Mail: lotte.wertelaers@gigos.be

Telefonie: +32 (0)485 87 93 26



Carina Houbrechts (Algemene administratie, Boekhouding, Vertrouwenspersoon en Aanspreekpunt Integriteit)

Contactgegevens:

Mail: carina.houbrechts@gigos.be

Telefonie: +32 (0)485 87 93 04

Stappenplan

Stap 1: Inschatten

Een GIGOS-medewerker kan op verschillende manieren en momenten geconfronteerd worden met grensoverschrijdend gedrag: je kunt getuige zijn van een situatie, zelf over een grens gaan, of slachtoffer zijn van grensoverschrijdend gedrag. Vanuit elk perspectief vind je hier een leidraad om integer te handelen. In geval van twijfel, spreek je individueel de personen aan die betrokken zijn bij de situatie om een beter en meer duidelijk beeld te krijgen.

Afhankelijk van de zes criteria kan je inschatten of je te maken hebt met een situatie van grensoverschrijdend gedrag. Zoals eerder vermeld zijn er vier kleuren vlaggen binnen dit systeem die oplopen in urgentie.

	Groene vlag	Gele vlag	Rode vlag	Zwarte vlag
Soort gedrag	Normaal gedrag	Licht overschrijdend gedrag	Duidelijke overschrijdend gedrag	Gerechtelijke feiten
Aanpak	Luisteren en duiden	Herstellend/aansturend gesprek	Slachtofferzorg bestuur/dader	Slachtofferzorg / politie
Nazorg	Geen gevolg	Sporadische opvolging	Korte opvolging/ maatregelen	Opsporings-/ gerechtelijk onderzoek

Getuige van een situatie van grensoverschrijdend gedrag? Volg de volgende stappen:

Stap 2: Stop de situatie

Wanneer je hebt ingeschat dat je te maken hebt met grensoverschrijdend gedrag, stop de situatie en haal de betrokken partijen uit elkaar.

Stap 3: Melden

Na stap 2 breng je het aanspreekpunt integriteit (API) op de hoogte van wat er zich heeft afgespeeld. Bij GIGOS hebben wij discretieplicht, wat wil zeggen dat je vertrouwelijke informatie niet misbruikt of doorgeeft aan derden. We geven enkel de noodzakelijke informatie door aan de eindverantwoordelijke of aan eventuele betrokkenen.

Iedereen mag een melding doen (medewerkers, vrijwilligers, partners, doelgroep...), zij worden beschermd tegen mogelijke negatieve gevolgen.

Stap 4: Ga in gesprek

De API gaat in gesprek met de betrokken personen, gaat na wat er precies is gebeurd en hoe de betrokkenen kijken naar hun eigen aandeel in de situatie. Het is van belang om dit gesprek te benaderen vanuit een open houding. Wanneer het duidelijk is dat iemand een grens heeft overschreden, ga dan na in hoeverre deze persoon zich bewust is van de situatie en zijn eigen aandeel. Is de persoon bereid om verantwoordelijkheid te nemen voor het eigen gedrag?

Stap 5: Consequenties

Afhankelijk van de ernst van de situatie, volgen er verschillende consequenties voor de persoon die de grens overschreed. Een belangrijk element hierbij is het nemen van verantwoordelijkheid. Als de persoon zelf inziet dat hij of zij een grens overschreed en hier verantwoordelijkheid voor neemt, is er ruimte om te leren. Eerst en vooral kiezen we meestal voor een waarschuwing vooraleer we overgaan tot meer ingrijpende maatregelen. Echter, als het gaat over gedrag dat strafbaar is, zullen de consequenties strenger zijn. Dit kan bijvoorbeeld resulteren tot het stopzetten van de samenwerking.

Afhankelijk van de ernst van de situatie:

- Milde gevallen: waarschuwen, vorming volgen en gesprek
- Ernstige gevallen: doorverwijzen naar externe hulpverlening of schorsing

Stap 6: Opvolging

De opvolging van de betrokken personen wordt gedaan door het aanspreekpunt integriteit. Als er afspraken worden gemaakt, dan is het aan het aanspreekpunt integriteit om na te gaan of deze afspraken worden nagekomen. Daarnaast kunnen er indien nodig opvolggesprekken plaatsvinden.

Stap 7: Nazorg

Sommige grensoverschrijdende situaties kunnen een ernstige, langdurige impact hebben op zowel het slachtoffer als de persoon die een grens heeft overschreden. Het is van belang om als API oog te hebben voor personen die nood hebben aan hulp of een gesprek achteraf.

6. Bijlage: registratiedocument meldingen API

MELDING ... OP .../.../...
GEGEVENS MELDER <u>Naam:</u> <u>E-mail:</u> <u>Telefoon:</u> <u>Functie/betrokkenheid:</u> o Jeugdwerker o Netwerkpartner o Doelgroep o Voogd o Vrijwilliger o Stagiair o Buurtbewoner o Andere:
GEGEVENS BETROKKEN WIJK <u>Adres buurthuis:</u> <u>E-mailadres contactpersoon:</u> <u>Telefoon contactpersoon:</u>
BESCHRIJVING VAN HET PROBLEEM OF VRAAG <u>Datum/Periode:</u> o recent o in het verleden o niet geweten <u>Herhaling:</u> o ja o nee <u>Plaats:</u> <u>Soort grensoverschrijdend gedrag:</u> o Fysiek geweld o Psychisch geweld o Seksueel geweld o Racisme o Discriminatie o Pesten/uitsluiting o Intimidatie o Verwaarlozing/ nalatigheid o Andere: <u>Aantal slachtoffers:</u> o één o meerdere o ongeweten <u>Aantal plegers:</u> o één o meerdere o ongeweten <u>Geslacht slachtoffer(s):</u> o man o vrouw o X <u>Leeftijd slachtoffer(s):</u> o jonger dan 12 o 12-16 o 16-18 o 18-25 o 25+ <u>Rol slachtoffer(s):</u> o Doelgroep o Jeugdwerker o Voogd o Stagiair o Vrijwilliger o Netwerkpartner o Buurtbewoner o Andere:

Geslacht pleger(s): o man o vrouw o X

Leeftijd pleger(s): o jonger dan 12 o 12-16 o 16-18 o 18-25 o 25+

Rol pleger(s): o Doelgroep o Jeugdwerker o Voogd o Stagiair o Vrijwilliger o Netwerkpartner o Buurtbewoner o Andere:

Omschrijving situatie:

ADVIES

Advies opbouwen samen met

- o OCMW
- o Campus O3
- o Community Health Work
- o Kind en Gezin
- o Overkop
- o Integra
- o VK
- o 1712
- o Katarsis
- o JAC
- o Andere:...

Advies doorgeven aan verantwoordelijken op:

Algemene omschrijving van het advies:

RESULTAAT ADVIES

Het advies & de ondersteuning leidde tot:

- o Geen verdere stappen (op vraag van slachtoffer, omdat het niet nodig was...)
- o Interne stappen (binnen organisatie, bemiddeling tussen betrokkenen, preventieve schorsing, maatregelen...)
- o Doorverwijzing naar hulpverlening
- o Melding bij politie door slachtoffer/betrokkene
- o Melding bij politie door GIGOS
- o Melding bij tuchtrecht
- o Andere:

REFLECTIE (hoe was het, ging het vlot, medewerking van verantwoordelijken, weerstanden...)

--

NOTITIES
Bvb: Telefoon van jeugdwerker xxx van buurthuis xxx op datum xxx Contactgegevens: Nota gesprek: Afspraken, advies, to do's:

Bvb: E-mail van ouder xxx van buurthuis xxx op datum xxx Contactgegevens: Nota gesprek: Afspraken, advies, to do's:
--

**Dit document mag niet afgedrukt worden. Indien dit nodig is voor verdere opvolging, nadien persoonlijk binnen 1 werkweek bezorgen aan verantwoordelijke integriteit op het DC ter vernietiging.*